

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №20 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
ГБДОУ детского сада №20
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 3 от 28.08. 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

заведующим ГБДОУ детского сада № 20
Кировского района Санкт-Петербурга
Галкова Н.Г.
Приказ № 38 от 28.08.2023 г.

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду №20 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования ГБДОУ детским саду № 20 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системе оценки качества образования в ГБДОУ Детским саду № 20 Кировского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду;
- **документы ВСОКО** – совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;
- **мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием, и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданному, в том числе в рамках образовательной программы.

2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ОП, условий реализации ОП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
- выявление уровня образовательных достижений обучающихся;
- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация ВСОКО

3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

- качество образовательных программ;
- развитие воспитанников;
- характеристики работников (кадровые ресурсы);
- организация обучения и воспитания;
- инфраструктура детского сада;
- открытость и взаимодействие;
- документирование и управление.

3.3. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.4. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

3.5. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

- обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
- обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
- обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО;
- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.6. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.

3.7. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.8. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
- проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;

- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
- оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;
- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.9. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

- листы оценки образовательных программ (на примере листа оценки ОП ДО, приведенного в приложении 1);
- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур (на примере плана-графика контроля реализации ОП ДО, приведенного в приложении 2);
- диагностические карты оценки развития воспитанников (на примере диагностической карты оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы, приведенной в приложении 3);
- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе примерных перечней оборудования и средств обучения, направленных письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03);
- карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 4);
- анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада.

4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:

- сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.

5. Итоговые документы ВСОКО

5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.

5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.

5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

- схемы;
- графики;
- таблицы;
- диаграммы;
- справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Приложение 1 к положению о внутренней системе
оценки качества образования
ГБДОУ детском саду №20 Кировского района Санкт-Петербурга

Лист оценки качества ОП ДО

| № п/п | Показатель | Выполнение | Примечание |
|---|--|------------|--|
| 1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО | | | |
| 1.1 | Целевой раздел | Да | |
| 1.1.1 | Пояснительная записка | Да | |
| 1.1.1.1 | Цели и задачи реализации программы | Да | |
| 1.1.1.2 | Принципы и подходы к формированию программы | Да | |
| 1.1.1.3 | Значимые для разработки и реализации ОП характеристики, в том числе особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста | Да | |
| 1.1.2 | Планируемые результаты освоения программы | Да | |
| 1.1.2.1 | Целевые ориентиры в младенческом возрасте | Да | |
| 1.1.2.2 | Целевые ориентиры в раннем возрасте | Да | |
| 1.1.2.3 | Целевые ориентиры на этапе завершения освоения ООП | Да | |
| 1.1.2.4 | Целевые ориентиры для детей с ОВЗ | Да | Детей с ОВЗ в ДС нет |
| 1.2 | Содержательный раздел | Да | |
| 1.2.1 | Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях | Да | |
| 1.2.2 | Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы | Да | |
| 1.2.3 | Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (при наличии) | Да | Детей с ОВЗ в ДС нет, детей, нуждающихся в коррекции нет |
| 1.2.4 | Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик | Да | |
| 1.2.5 | Способы и направления поддержки детской инициативы | Да | |
| 1.2.6 | Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников | Да | |
| 1.2.7 | Иные характеристики содержания ООП, наиболее существенные с точки зрения авторов | Да | |
| 1.3 | Организационный раздел | Да | |

| | | | |
|--|--|----|----------------------|
| 1.3.1 | Описание материально-технического обеспечения ООП | Да | |
| 1.3.2 | Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания | Да | |
| 1.3.3 | Распорядок и/или режим дня | Да | |
| 1.3.4 | Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий | Да | |
| 1.3.5 | Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды | Да | |
| 1.4 | Дополнительный раздел | Да | |
| 1.4.1 | Краткая презентация ОП: 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ОП, в том числе категории детей с ОВЗ; 2) ссылка на федеральную программу; 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей | Да | Детей с ОВЗ в ДС нет |
| 1.5 | Обязательная часть ОП | Да | |
| 1.5.1 | Соответствует ФОП и оформлена в виде ссылки на нее | Да | |
| 1.5.2 | Содержание и планируемые результаты ОП не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП | Да | |
| 1.6 | Часть ОП, формируемая участниками образовательных отношений | Да | |
| 1.6.1 | Парциальные образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках | Да | |
| 1.6.2 | Методики, формы организации образовательной работы | Да | |
| 2. Соответствие рабочей программы воспитания ФОП ДО | | | |
| 2.1 | Пояснительная записка (опционно) | Да | |
| 2.2 | Целевой раздел | Да | |
| 2.3 | Содержательный раздел | Да | |
| 2.4 | Организационный раздел | Да | |

Приложение 2 к положению о внутренней системе
оценки качества образования
ГБДОУ детском саду №20 Кировского района Санкт-Петербурга

**План-график тематического контроля
«Реализация ОП ДО»**

| Группа / Ответственн ый | Мероприятия контроля / даты | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|--|---|
| | 05.02.2024 | 06.02.2024 | 07.02.2024 | 08.02.2024 | 09.02.2024 |
| № 1 | Выборочная диагностика детей | Анализ результатов диагностики, сравнение их с результатами предыдущей диагностики | Оценка развивающей предметно-пространственной среды. Посещение занятий | Анализ плана воспитательно-образовательной работы | Анкетирование родителей |
| Ответственн ые | Старший воспитатель | Старший воспитатель | Воспитатель групп, Старший воспитатель | Старший воспитатель | Воспитатель группы |
| № 2 | Оценка РППС. Посещение занятий | Анкетирование родителей | Выборочная диагностика детей | Анализ результатов диагностики, сравнение их с результатами предыдущей диагностики | Анализ плана воспитательно-образовательной работы |
| Ответственн ые | Воспитатель группы Старший воспитатель | Воспитатель группы | Старший воспитатель | Старший воспитатель | Старший воспитатель |
| № 3 | Анкетирование родителей | Выборочная диагностика детей | Анализ результатов диагностики, сравнение их с результатами предыдущей диагностики | Анализ плана воспитательно-образовательной работы | Оценка РППС. Посещение занятий |
| Ответственн ые | Воспитатель группы | Старший воспитатель | Старший воспитатель | Старший воспитатель | Воспитатель группы, Старший воспитатель |

Приложение 3 к положению о внутренней системе
оценки качества образования
ГБДОУ детском саду №20 Кировского района Санкт-Петербурга

Система обозначений

| Система обозначений | Расшифровка |
|---------------------|--|
| Символическая | Например: «X» – низкий уровень достижения ребенком нормативного показателя; «?» – неполное достижение; «√» – ребенок достиг запланированного показателя |

**Диагностическая карта социально-коммуникативного развития
воспитанников старшей группы**

| Показатели социально-коммуникативного развития | Ф.И.О. воспитанника | | | | | | | | | |
|---|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
| 1. Сфера социальных отношений | | | | | | | | | | |
| Положительная самооценка ребенка, уверенность в себе, осознание роста своих достижений, чувства собственного достоинства, стремления стать школьником | | | | | | | | | | |
| Имеет опыт применения разнообразных способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками, социально-значимой активности | | | | | | | | | | |
| Способен распознавать свои переживания и эмоции окружающих, осуществлять выбор социально одобряемых действий в конкретных ситуациях и обосновывать свои намерения и ценностные ориентации | | | | | | | | | | |
| Понимает и учитывает интересы и чувства других; договаривается и дружит со сверстниками; разрешает возникающие конфликты конструктивными способами | | | | | | | | | | |
| Имеет привычки культурного поведения и общения с людьми, знает правила поведения в общественных местах | | | | | | | | | | |
| 2. Область формирования основ гражданственности и патриотизма | | | | | | | | | | |
| Имеет патриотические и интернациональные чувства, уважительное отношение к Родине, к представителям разных национальностей, интерес к их культуре и обычаям | | | | | | | | | | |
| Имеет представления о государственных праздниках, чувство гордости за достижения страны в области спорта, науки и искусства | | | | | | | | | | |
| Знает цели и практики волонтерства в России, участвует в социальных акциях, волонтерских мероприятиях в ДОО и в населенном пункте | | | | | | | | | | |
| Имеет интерес к населенному пункту, в котором живет, переживание чувства удивления, восхищения достопримечательностями, событиями прошлого и настоящего; участвует в праздновании событий, связанных со своим местом проживания | | | | | | | | | | |
| 3. Сфера трудового воспитания | | | | | | | | | | |

Приложение 4 к положению о внутренней системе
оценки качества образования
ГБДОУ детском саду №20 Кировского района Санкт-Петербурга

Карта контроля состояния прогулочного участка

Дата: 08.08.2024
Проверку проводил: старший
воспитатель
Богданова
Н.В.

| Вопросы контроля | Критерии оценки | | |
|---|-----------------|---------------------------|----------------|
| | Выполняется | Выполняется с нарушениями | Не выполняется |
| Надежное крепление всего оборудования | X | | |
| Проведение своевременной уборки участка (от мусора, при наличии): | X | | |
| утро | | | |
| обед | X | | |
| Наличие песка в песочнице | X | | |
| Полив песка в песочнице (горячей водой): | X | | |
| утро | | | |
| обед | X | | |
| Наличие укрывного материала для песочницы | X | | |
| Полив участка (в жаркую погоду при необходимости): | X | | |
| утро | | | |
| обед | X | | |
| Чистота выносного материала (своевременное мытье игрового оборудования) | X | | |