

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №20 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Педагогического Совета
ГБДОУ детского сада №20
Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 3 от 28.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

заведующим ГБДОУ детского сада № 20
Кировского района Санкт-Петербурга
Галкова Н.Г.
Приказ № 38 от 28.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе оздоровительной направленности
государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 20 комбинированного вида
Кировского района Санкт - Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 комбинированного вида Кировского района Санкт - Петербурга (далее по тексту - ГБДОУ), в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждены постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020г № 28;
- СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждены постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020г № 32; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждены постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021г № 2;
- Приказом Минздрава РФ № 306/185/33 «Об утверждении Положения о санаторном детском дошкольном учреждении (группе) для ослабленных и часто болеющих детей
- Федеральным государственным стандартом дошкольного образования
- Уставом ГБДОУ №20
- И другими локальными актами ГБДОУ №20

Положение регулирует деятельность групп оздоровительной направленности (далее - оздоровительная группа) для детей, часто болеющих.

1.1. Положение принимается педагогическим советом ГБДОУ и утверждается приказом руководителя. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя.

1.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

1.3. Группа оздоровительной направленности функционирует в режиме пятидневной рабочей недели (12 часов в сутки - с 7 .00 до 19.00 часов), выходные суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.4. Отношения между ГБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2. Основные задачи

Профилактика острых респираторных заболеваний у детей со сниженной резистентностью.

2.1. Повышение иммунитета специфическими и неспецифическими методами.

2.2. Интеллектуальное и личностное развитие детей с учетом индивидуальных особенностей.

2.4. Просветительская работа с родителями с целью повышения их роли в профилактической работе по оздоровлению своих детей.

3. Порядок комплектования группы оздоровительной направленности

3.1. Группа оздоровительной направленности комплектуется по одновозрастному принципу с предельной наполняемостью:

- для детей длительно и часто болеющих, старше 4-х лет - 25 детей;

3.2. Прием детей в оздоровительную группу ОУ оформляется приказом заведующего на основании документов в соответствии с Положением о комплектовании государственных дошкольных образовательных учреждений Санкт - Петербурга и медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с рекомендациями участкового врача - педиатра.

3.3. Комплектование группы оздоровительной направленности осуществляется руководителем ОУ совместно с медицинским персоналом ОУ и врачом на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с рекомендациями врача - педиатра.

3.4. Длительность пребывания детей в группе оздоровительной направленности составляет два года. По истечению данного срока дети переводятся в группу обще развивающей направленности.

3.5. Детям, нуждающимся в дальнейшем оздоровлении после годичного срока пребывания в группе оздоровительной направленности по рекомендации врача - педиатра, продлевается срок пребывания в группе оздоровительной направленности.

3.6. Оценка эффективности оздоровления проводится врачом - педиатром индивидуально для каждого ребенка. Эффективность определяется по следующим показателям:

- изменение группы здоровья ребенка на более высокую;
- снижение кратности острых заболеваний до трех и менее раз в течение года;
- перенесение ребенком на два и более острых заболеваний меньше;
- уменьшение длительности течения острого заболевания;
- отсутствие осложненного течения острых заболеваний;
- уменьшение числа дней, пропущенных по болезни на 1 ребенка за один год по сравнению с аналогичным периодом до посещения оздоровительной группы.

4. Организация деятельности группы оздоровительной направленности

4.1. Режим работы группы оздоровительной направленности устанавливается в соответствии с Уставом ГБДОУ.

4.2. Обязательными мероприятиями в оздоровительной группе являются:

- создание оптимальных санитарно - гигиенических условий;

- организация периода адаптации на основе системы комплексной реабилитации и постоянного мониторинга состояния здоровья и поведения детей;
- обеспечение индивидуального щадящего режима за счет рациональной регламентации деятельности, объема, интенсивности и содержания деятельности, создания для ребенка условий психологического комфорта;
- рациональное питание с обогащением пищи витаминами, прием поливитаминов, фитонцидов; обеспечение оптимальных методов закаливания: рационального сочетания температуры воздуха и одежды ребенка, достаточное пребывание детей на воздухе, рациональная организация сна;
- оздоровительный массаж (по назначению врача);
- физическое воспитание в объеме программы по физическому воспитанию для дошкольных образовательных учреждений с обеспечением индивидуального подхода и соблюдением необходимой дозировки при выполнении физических упражнений в зависимости от состояния здоровья детей; использование элементов дыхательной гимнастики при проведении утренней гимнастики, физкультурных занятий, физических упражнений после дневного сна; обязательное включение физических упражнений с произношением звуков и слогов на выдохе и вдохе, дыхание носом.

4.3. С целью целенаправленной работы по оздоровлению детей в группе оздоровительной направленности на учебный год разрабатываются перспективный план оздоровительных мероприятий .

4.4. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей в группе оздоровительной направленности осуществляется штатным медицинским персоналом ГБДОУ.

5. Организация образовательного процесса в группе оздоровительной направленности

5.1. Содержание образовательного процесса в группе оздоровительной направленности осуществляется в соответствии с образовательной программой ОУ, разработанной и реализуемой в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре общеобразовательной программе дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными Министерством образования и науки РФ, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

5.2. Образовательный процесс в группе оздоровительной направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно - ориентированное развитие ребенка.

5.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом потребности детей и возможностей ОУ.

6. Штат, руководство, распределение функциональных обязанностей педагогических и медицинских работников ГБДОУ по организации оздоровительной работы в группе оздоровительной направленности

6.1. Общее руководство группой оздоровительной направленности осуществляется заведующим учреждением.

6.2. Комплектование кадров производится в соответствии со штатным расписанием ГБДОУ на основании штатного расписания.

6.3. Распределение функциональных обязанностей педагогических и медицинских работников ГБДОУ по организации оздоровительной работы в группе оздоровительной направленности осуществляется согласно перечню функциональных обязанностей, разработанных на основании квалифицированных требований и должностных инструкций.

6.3.1. Заведующий учреждением:

- осуществляет общее руководство группой;
- обеспечивает создание условий, необходимых для функционирования оздоровительной группой;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод воспитанников и работников ГБДОУ;
- осуществляет контроль за организацией и проведением комплекса лечебно - оздоровительных мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья детей.

6.3.2. Старший воспитатель:

- осуществляет координацию работы всех специалистов, работающих на группе;
- осуществляет контроль за организацией и проведением образовательной работы с детьми с учетом оздоровительной направленности.

6.3.3. Врач - педиатр:

- проводит отбор детей в оздоровительную группу;
 - проводит в конце отчетного периода оценку эффективности оздоровления детей (см. пункт 3.6. настоящего положения);
- разрабатывает перспективный план оздоровительных мероприятий с детьми на учебный год и индивидуальный план оздоровительных мероприятий на каждого ребенка;
- осуществляет контроль за проведением комплекса оздоровительных мероприятий в оздоровительных группах;
- проводит санитарно - просветительскую работу с детьми, родителями, педагогами.

6.3.4. Медицинская сестра:

- выполняет медицинские назначения в соответствии с указаниями врача;
- контролирует соблюдение санитарно - гигиенического режима в оздоровительной группе;
- контролирует проведение комплекса оздоровительных мероприятий в учреждении с учетом возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка;

- проводит ежемесячный анализ оздоровительной работы;
- проводит санитарно - просветительскую работу с детьми, родителями, педагогами;
- отвечает за выписку, хранение и использование медикаментов, применяемых для проведения оздоровления детей;
- заполняет необходимую учетно - отчетную документацию.

6.3.5. Воспитатель:

- соблюдает режим дня;
- планирует и организует жизнедеятельность воспитанников на основе индивидуальных особенностей;
- следит за состоянием здоровья каждого ребенка в группе, выполняет требования медицинского персонала, рекомендации врача по листам здоровья;
- создает благоприятную среду и морально - психологический климат для каждого воспитанника в группе;
- проводит общеразвивающую, дыхательную гимнастику;
- осуществляет взаимодействие с медицинскими, педагогическими работниками учреждения, родителями воспитанников.

6.3.6. Инструктор по физической культуре:

- проводит работу по физическому воспитанию согласно перспективному и календарному плану;
- обеспечивает безопасность воспитанников при проведении занятий физическими упражнениями;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- проводит диагностику и анализ физической подготовленности детей;
- организует консультативную помощь и просветительскую работу с родителями по вопросам здорового образа жизни и использования средств физической культуры в оздоровлении детей.

6.3.7. Медицинская сестра по массажу:

- проводит оздоровительный массаж по назначению врача-педиатра;
- обеспечивает безопасность воспитанников при проведении массажа;
- совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- проводит диагностику и анализ физической подготовленности детей;
- организует консультативную помощь и просветительскую работу с родителями по вопросам здорового образа жизни и использования средств физической культуры в оздоровлении детей.

6.3.8. Учитель-логопед:

- осуществляет обследование речевого развития детей, с последующим направлением нуждающихся в коррекционной помощи на ТПМПК;
- оказывает методическую помощь педагогам по организации условий для полноценного речевого развития воспитанников;
- проводит консультации с родителями по вопросам речевого развития детей.

6.3.9. Педагог-психолог:

- осуществляет психологическую реабилитацию детей;
- проводит консультативную и психопрофилактическую работу с сотрудниками ГБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

6.3.10. Диет. сестра:

- осуществляет контроль за рациональным питанием воспитанников с учетом особенностей их физического развития.

6.3.11. Помощник воспитателя:

- создает санитарно - гигиенические условия, необходимые для функционирования оздоровительной группы;
- совместно с медицинскими работниками под руководством воспитателя обеспечивает сохранение и укрепление здоровья воспитанников, проведение мероприятий, способствующих психофизическому развитию, соблюдению ими распорядка дня;
- оказывает помощь воспитателю группы при проведении комплекса оздоровительных мероприятий;
- организует с учетом возраста воспитанников их работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, оказывает им необходимую помощь.

7. Документация

7.1. Воспитатель в группе оздоровительной направленности ведет следующую документацию:

- журнал учета посещаемости детей в группе;
- перспективный и календарный план образовательной работы.

7.2. Перечень медицинской документации:

- комплексный перспективный план оздоровительной работы на год;
- журнал учёта массажа в оздоровительных группах;
- журнал учета заболеваемости в оздоровительных группах;
- журнал технического обслуживания медицинского оборудования.

8. Механизм финансирования группы оздоровительной направленности

8.1. Расходы на содержание детей группы оздоровительной направленности финансируются за счет бюджета.