

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 20 комбинированного вида  
Кировского района Санкт-Петербург**

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания  
работников ГБДОУ детского сада №20  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от 30.09.2025

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детского сада №20  
Кировского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_/Галкова Н.Г./  
Приказ № 76 от 01.10.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поступлении и расходовании средств, полученных из дополнительных  
источников бюджетного финансирования**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №20 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2025**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1 Настоящее Положение о поступлении и расходовании доходов полученных от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 20 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) регулирует деятельность по поступлению и расходованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 20 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом ГБДОУ, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 08.10.2015 № 4901-р (далее - Устав ГБДОУ);
- лицензией на осуществление образовательной деятельности от 24 октября 2016 года серия 78 ЛО2 № 0001198.

1.3 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников ГБДОУ, утверждается заведующим ГБДОУ на неопределенный срок.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

1.5 Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. ПОСТУПЛЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Источником поступления денежных средств в ГБДОУ могут быть платные образовательные услуги, а также благотворительные средства.

2.2. При привлечении средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

2.2.1. Производится прием денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Оформляется в установленном порядке постановка на баланс имущества, полученного от благотворителей.

2.2.3. Ежегодно в срок до 15 марта предоставляется для ознакомления родителям (законным представителям), воспитанников ГБДОУ отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте ГБДОУ.

2.4. Прием средств и (или) материальных ценностей производится на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором отражены:

- реквизиты благотворителя;
- сумма вноса и(или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- конкретная цель использования;
- дата внесения средств и(или) передачи материальных ценностей;

2.5. ГБДОУ обеспечивает поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

### **3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Доходы, полученные от платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

3.1.1. Фонд оплаты труда - 80% включая начисления на выплаты по оплате труда и доплаты педагогам дополнительного образования, оказывающим платные образовательные услуги.

3.1.2. Выплаты устанавливаются в следующем размере:

- Заведующему ГБДОУ - в соответствии с распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга;
- Работнику, ответственному за контроль оплаты услуг потребителями, ведение учета оплаты квитанций, а также учета рабочего времени педагогов дополнительного образования; контроль качества оказания платных образовательных услуг - 10% ежемесячно от начислений на выплаты по оплате труда от реализации платных образовательных услуг;
- Педагогам дополнительного образования, оказывающим платные образовательные услуги, могут устанавливаться доплаты за высокую результативность и качество работы, напряженность и интенсивность труда в соответствии с «Положением о стимулирующих и компенсационных выплатах работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга». Доплаты от реализации платных образовательных услуг производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы, но в пределах поступившего дохода от оказания платных образовательных услуг, на основании приказа руководителя.

| № п/п | Критерии                                                                                                                                    | Показатели критериев                                                                | Кол-во баллов по каждому показателю критериев |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.1   | Посещаемость воспитанниками дополнительных платных образовательных кружков                                                                  | Сохранение контингента обучающихся на период оказания платных образовательных услуг | 5 балла                                       |
| 1.2   | За разработку и внедрение в практику работы ОО инновационных идей, новых педагогических технологий, создание новых методических разработок, | Наличие методических разработок, конспектов, отзывов                                | 2 балла                                       |

|     |                                                                                                                                       |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | авторских пособий                                                                                                                     |                                                                                 |                                                                                                                                                                         |
| 1.3 | Организация дополнительных мероприятий для воспитанников дополнительных платных образовательных кружков.                              | Участие в подготовке и проведение дополнительных мероприятий для воспитанников. | 3 балла                                                                                                                                                                 |
| 1.4 | Участие воспитанников дополнительных платных образовательных кружков в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях различного уровня | Сертификат, свидетельство, диплом, грамота, благодарность.                      | районное – 2 балла<br>городское – 3 балла<br>всероссийское-4 балла,<br><br>баллы суммируются за разные конкурсы<br><br>+1 балл за призовое место, 1 конкурс в номинации |
| 1.5 | Распространение опыта работы: проведение педагогами дополнительного образования открытых мероприятий, публичных выступлений.          | План - программа, лист регистрации                                              | Всероссийский – 4 балла<br><br>Город – 3 балла<br><br>Район – 2 балла<br><br>ДОУ – 1 балл<br><br>баллы суммируются                                                      |

Расчет размера выплат, выраженный в денежных величинах, по каждому работнику производится по формуле:

$$РВ = КБ \times СБ,$$

где РВ – размер выплат за качество выполняемых работ (руб.);

КБ – количество фактически набранных баллов.

СБ – стоимость одного балла, которая определяется по формуле (руб.):

$$СБ = СФ / (КР \times \sum МБ),$$

где СФ – объем стимулирующего фонда учреждения (руб.)

КР – количество основных работников, занятых по дополнительным услугам (чел.);

$\sum МБ$  – сумма максимально возможных баллов.

3.1.4. Коммунальные платежи - 3% от суммы дохода.

3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей и расходуются на нужды образовательного учреждения.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

4.1. Ежегодно в срок до 15 марта для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников ГБДОУ исполнителем представляются отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте ГБДОУ.

4.2. Не допускается принуждения со стороны работника образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ.

4.3. Запрещается работникам ГБДОУ сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4. Не допускается не правомочных действий коллегиальных органов управления ГБДОУ, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.

4.5. Не допускается конфликта интересов педагогического работника, ситуации при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей.

4.6. Ежегодно в срок до 30 сентября родители (законные представители) воспитанников ГБДОУ знакомятся под подпись с распоряжением КО от 30.10.2013 года № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», с предоставлением при необходимости копии распоряжения.

#### **5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЗНОСОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ**

5.1. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

5.2. Имущество, полученное от благотворителей, оформляется в установленном порядке с постановкой на баланс ГБДОУ:

5.2.1. Жертвователь заполняет два экземпляра договора пожертвования и два экземпляра акта приема - передачи имущества по договору пожертвования;

5.2.2. ГБДОУ регистрирует договоры и акт приема-передачи имущества;

5.2.3. ГБДОУ в трехдневный срок ставит пожертвованное имущество на баланс.

5.3.4. ГБДОУ использует Пожертвование по целевому назначению.